

DOCUMENTO ORIENTATIVO PARA LA

# DETECCIÓN DE NECESIDADES FORMATIVAS



DE LOS CENTROS ESCOLARES

**CURSO 2019/2020**

## **A los docentes de los centros educativos del ámbito del CPR de Mérida:**

Este breve documento es un extracto que incluye algunas orientaciones para facilitaros la detección de necesidades formativas en vuestro centro escolar. Es una guía para que, en tres sencillos pasos, podáis:

- analizar vuestro bagaje formativo como claustro y como centro,
- señalar las deficiencias y necesidades que deberían ser corregidas y
- consensuar y proponer el procedimiento más adecuado para cubrir dichas necesidades.

Os proponemos que, desde ahora hasta fin de curso, reservéis parte de alguno de los claustros pendientes para presentar este documento y, si os parece oportuno, tener en cuenta lo que en él se dice.

El último paso del proceso (comunicar al CPR vuestras necesidades formativas a través del formulario) podéis darlo antes del 30 de junio o a primeros de septiembre.  
Gracias por vuestra inestimable colaboración.

ACCESO AL FORMULARIO:

<http://cprmerida.juntaextremadura.net/deteccion-necesidades-formativas>

**Centro de Profesores y de Recursos de Mérida**

[cprmerida@educarex.es](mailto:cprmerida@educarex.es) / 924 00 99 33

## INTRODUCCIÓN

El Plan Marco de Formación Permanente de Extremadura establece que la formación del profesorado es un proceso de capacitación profesional que debe **incidir en la práctica educativa** y en el desarrollo de las competencias profesionales docentes.

Además, el Plan destaca que la formación del profesorado es el **eje de la investigación e innovación educativas** e impulsa el conocimiento compartido y producido en los centros educativos mediante **metodologías activas y entornos colaborativos**.

Por todo ello, **el centro educativo es la unidad básica** para la detección de necesidades formativas, para la elaboración de los planes de mejora y para el desarrollo de las actuaciones de **formación y autoformación**, que deben estar orientadas prioritariamente a su aplicación en el aula.

Todo lo anterior se resume en lo siguiente:

CADA DOCENTE DEBE SER EL PROTAGONISTA DE SU PROPIO PERFECCIONAMIENTO PROFESIONAL, QUE DEBE EMPEZAR POR EL ANÁLISIS DE SUS NECESIDADES FORMATIVAS REALES COMO INTEGRANTE DE UN EQUIPO DOCENTE CON INTERESES Y OBJETIVOS COMUNES.

Hoy día el docente no puede ser un mero transmisor de conocimientos. Sus conocimientos, su forma de trabajar o la metodología que utiliza deben estar en sintonía con la **realidad socio-cultural** con la que conviven tanto él como los alumnos con los que trabaja.

Por este motivo, la formación permanente del profesorado es una labor determinante para lograr ofrecer una enseñanza de calidad y formar a individuos preparados para la realidad social a la que se van a enfrentar nuestros alumnos, aún más si tenemos en cuenta los grandes cambios que está experimentando nuestra sociedad en muchos sentidos.

Por otro lado, la irrupción en el entorno educativo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, el plurilingüismo y la globalización, han acelerado la necesidad de que los docentes nos estemos formando de manera permanente.

Aunque normativamente se establece que la formación permanente de calidad es un derecho y una obligación del docente, en muchas ocasiones no existe una concordancia clara entre las necesidades del profesorado y las propuestas formativas que se ofertan.

Este es el principal motivo por el cual, desde el C.P.R. de Mérida, queremos iniciar una labor meticulosa, a través de la cual el centro sea partícipe activo del diseño de su formación, así como miembro activo del proceso. Para ello, es esencial desarrollar un procedimiento que facilite la reflexión y que sienta las bases para generar una demanda razonada, eficaz y que genere compromiso entre todos los miembros del claustro.

## BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

### FASE 1: ETAPA DE REFLEXIÓN

En esta etapa, el claustro debatirá sobre las posibles **necesidades de formación del equipo docente del centro**. Para facilitar esta reflexión, se ofrece más adelante una guía de preguntas que ayudará a conducir el proceso. Esta etapa debería desarrollarse aproximadamente durante los meses de mayo y junio.

## FASE 2: CONCRECIÓN DE NECESIDADES

Finalizada la fase 1, el representante de formación en el centro (RFC), con el apoyo del equipo directivo, reflejará documentalmente cuáles son las necesidades formativas a cubrir durante el curso 2018/2019. En esta fase, el RFC podrá contar con el asesor de referencia del centro en el CPR para plantear cualquier duda o consulta y buscar asesoramiento, de manera que la detección de necesidades sea lo más ajustada posible a la realidad del centro y su claustro. Las propuestas formativas se transmitirán al CPR a través del formulario habilitado a tal efecto en el portal web: <http://cprmerida.juntaextremadura.net/deteccion-necesidades-formativas>.

Conviene que esta fase quede completada antes de la finalización del curso escolar o en la primera semana de septiembre, aprovechando alguno de los claustros de fin o de inicio de curso para plantear el debate y la reflexión.

## FASE 3: ELABORACIÓN DEL PROYECTO FORMATIVO DEL CENTRO

Aunque a fecha de hoy no es normativamente obligatorio, la elaboración de un **Proyecto de Formación del centro escolar** es una tarea que deberíamos ir afrontando paulatinamente en todos los centros educativos. Además, dicho proyecto tendría que ser integrado en la Programación General Anual como parte imprescindible de la misma.

Desde el CPR os proponemos ir elaborando a lo largo del curso 2019/2020 un **borrador del proyecto formativo del centro**, en el que se podrían ir concretando las posibles acciones formativas a desarrollar durante el curso, incluyendo una propuesta de objetivos, contenidos, destinatarios, temporalización... de cada propuesta formativa. Esta fase podría culminar con la inclusión de dicho borrador en la **Memoria** de fin de curso.

Desde el CPR de Mérida nos comprometemos a guiar y asesorar a todos los centros para facilitar el desarrollo de esta fase, incluyendo en el seno del Seminario de RFC toda la información y formación que se considere necesaria.

## FASE 4: REVISIÓN DEL PROYECTO Y PUESTA EN MARCHA

Finalizada la fase 3, cada centro afrontaría en cursos sucesivos la **revisión del Proyecto Formativo de Centro**, una vez que el modelo quede consolidado en la PGA y en la dinámica de trabajo habitual en el centro. En esta revisión se concretarían algunos aspectos del documento y se plantearían las modificaciones que se estimen oportunas.

## PARA CONDUCIR EL DEBATE

A continuación, os mostramos algunas preguntas-guía que pueden ayudaros a mejorar la fluidez del proceso de debate. No se debe perder de vista que este proceso va encaminado a establecer el mejor procedimiento para formarse y mejorar nuestra práctica docente y, por ende, los resultados académicos de nuestros alumnos. Las preguntas pueden ser modificadas a vuestro antojo. También podéis plantearos otras distintas o tener en cuenta sólo las que creáis útiles. No olvidéis que sólo son una sencilla **guía para conducir el debate**.

### 1. SOBRE LA IDENTIDAD DE NUESTRO CENTRO

- ¿El proyecto educativo de centro define quiénes somos? ¿Desde cuándo no es revisado?
- ¿En qué aspectos, niveles, temas... necesitamos actualización pedagógica?: claustro, equipo directivo, departamentos...

- ¿Qué dificultades encontramos para participar en acciones formativas?
- ¿Influye en nuestra formación el tipo de centro: tamaño, organización, movilidad del profesorado, estructura, recursos...?
- ¿Participamos como centro y como claustro en proyectos educativos institucionales? ¿Nos conviene desarrollar otros proyectos?
- ¿El grado de participación de la Comunidad Educativa (AMPA) es adecuado?
- ¿Son adecuadas las relaciones del centro con otras instituciones o entidades (ayuntamiento, asociaciones, biblioteca, inspección...)?

¿Qué debemos sacar en claro de este apartado 1?

Cómo es nuestro centro

Cuáles son sus puntos fuertes

Cuáles son sus puntos débiles

Qué necesitamos para mejorar

## 2. SOBRE NUESTRA IDENTIDAD PEDAGÓGICA

- ¿Revisamos nuestras prioridades? ¿Reflexionamos en equipo para detectar nuestras necesidades? ¿Existe coherencia entre el proyecto de centro y las programaciones de aula?
- ¿De qué proyecto de centro nos podemos sentir más satisfechos? ¿Qué nuevo proyecto sería adecuado para afrontar los problemas del centro?
- ¿Necesitamos mejorar en alguno de estos aspectos: convivencia, desarrollo del currículo, atención a la diversidad, relaciones del centro, metodología?
- ¿Compartimos decisiones metodológicas a nivel de etapa, departamento, ciclo...?
- ¿Usamos estrategias comunes para tratar la lectura, la escritura, la resolución de problemas y la gestión de conflictos en las distintas etapas?
- ¿Hemos consensuado procedimientos e instrumentos comunes de evaluación?
- ¿Incorporamos los valores en cada área a través de propuestas concretas y modos comunes de enseñar en el aula?

¿Qué debemos sacar en claro de este apartado 2?

Cuál es la identidad pedagógica del centro

En qué debemos mejorar como docentes

Valorar el trabajo realizado, ver qué proyectos nos ayudan a mejorar y cuáles son más limitados.

## 3. GESTIÓN DE AULA Y DE CENTRO

- ¿De qué aspectos de nuestra gestión de aula y de centro nos sentimos satisfechos?
- ¿En que aspectos debemos cambiar para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje?
- Dentro del aula, ¿solemos proponer formas organizativas variadas, distintos agrupamientos, diferentes tareas?
- ¿Se realizan en las aulas propuestas cooperativas, proyectos colaborativos, debates, presentaciones orales, exposiciones...?
- ¿Cómo es el clima del aula y la cohesión del grupo?
- ¿Me planteo cómo enseñar a pensar? ¿Y a interactuar? ¿Y a presentar y comunicar lo

- aprendido?
- ¿Flexibilizamos el uso de espacios? ¿Los optimizamos?
  - ¿Tengo en cuenta en mi práctica docente las inteligencias múltiples y la educación emocional?
  - ¿Qué papel juegan las tecnologías educativas en mi labor docente? ¿Qué necesitaría para sacar más provecho al uso de las mismas?

¿Qué debemos sacar en claro de este apartado 3?

Cómo funcionan las aulas del centro

Cuáles son nuestros problemas más comunes

Detectar pautas a potenciar  
y experiencias de éxito

En qué debo mejorar y qué hago bien

Detectar problemas de conducta  
y malos hábitos profesionales

Cómo podemos hacer una gestión  
más adecuada de los recursos

Por último, para completar vuestro proceso de reflexión, os pedimos que respondáis a una última pregunta y que nos hagáis llegar vuestra respuesta en el apartado de observaciones del formulario de detección de necesidades formativas:

¿Cómo os podemos ayudar desde el CPR para que se atiendan de la manera más adecuada vuestras propuestas de formación?

ACCESO AL FORMULARIO:

<http://cprmerida.juntaextremadura.net/deteccion-necesidades-formativas>

Mérida, mayo de 2019

EL EQUIPO PEDAGÓGICO DEL CPR DE MÉRIDA